

الخطوات والإجراءات اللازمة والمتبعة لإقامة وتوطين مشروع استثماري

1) إجراءات قبل الموافقة على المشروع :

- أولاً : استقبال المستثمرين المحتملين وتزويدهم بالبيانات والمعلومات.
ثانياً : تقديم طلبات الاستثمار من صاحب الشأن أو من ينوب عنه بطلب إلى إدارة الهيئة (وفق النموذج المعد لذلك) مرفق بالمستندات المطلوبة للاستثمار المنصوص عليها في المادة الرابعة من اللائحة التنفيذية للقانون وهي :-

أ) المستندات العامة المطلوبة للاستثمار :-

1. طلب الموافقة على إقامة مشروع استثماري (نموذج معد من قبل الهيئة).
2. مذكرة عن المشروع تتضمن مايلي : -
- قيمة رأس المال المراد استثماره في الجماهيرية العظمى و طبيعته ، مقوماً بإحدى العملات القابلة للتحويل أو ما يعادلها بالعملة الليبية عند تقديم الطلب .
- المواد المستوردة - و المحلية إن وجدت ، التي سيستخدمها في المشروع .
- مواصفات المشروع الفنية .
- برنامج أو جدول زمني يحدد مدة تنفيذ المشروع .
- تقديرات القوى العاملة الوطنية و الأجنبية لتشغيل المشروع .
3. اتفاق قانوني معتمد بين المؤسسين متضمن تفويض احد الشركاء أو من ينوبهم بإتمام إجراءات الموافقة علي المشروع.
4. قسيمة إيداع في حساب الهيئة أو صك مصدق بقيمة مـ 200ـ لائشان دينار ليبي مقابل تقديم طلب إقامة مشروع استثماري .

ب) مستندات الشريك الاجنبي :-

1. شهادة تدل على جنسية المستثمر صادرة من الجهة المختصة في بلده بالنسبة للشخص الطبيعي.
2. مستخرج رسمي حديث من صحيفة القيد بالسجل التجاري في البلد الأصلي للشخص الاعتباري .
3. أي بيانات أو مستندات أخرى يقدمها المستثمر .

ج) مستندات الشريك الوطني :-

1. صورة من البطاقة الشخصية وشهادة الميلاد.
2. شهادة بالقيد في السجل التجاري .
3. نسخة من عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة .
4. موافقة جميع الشركاء علي الدخول في المشاركة مع الشريك الأجنبي .

*ملاحظات بالنسبة لمستندات الشريك الاجنبي :-

- يجب أن تكون جميع المستندات المقدمة إلى الهيئة أصلية ومترجمة إلى العربية ترجمة معتمدة .
ثالثاً : يقيد الطلب في سجل خاص (سجل طلبات الاستثمار) بأرقام متتابعة حسب تواريخ استلامها ، ويحفظ كل طلب في ملف خاص تودع به كافة المستندات والأوراق والمكاتبات المتعلقة به .

رابعاً : يتم مراجعة المستندات من قبل قسم شئون الاستثمار بالتعاون مع المكتب القانوني فيما يتعلق باستيفاء المستندات والبيانات .

خامساً : يتم تفريغ البيانات والمعلومات الخاصة بالمشروع في بطاقة المعلومات تمهيداً لعرضها علي لجنة الادارة.

سادساً : يتم إحالة الملف إلي مدير إدارة الاستثمار للإطلاع علي المشروع وإبداء أية ملاحظات أو توجيهات بالخصوص .

سابعاً : بعد ذلك تحال بطاقة المعلومات عن المشروع الي مكتب شئون اللجنة لتضمينها ضمن جدول أعمال لجنة الادارة .

ثامناً : يتم الإطلاع علي بطاقة المعلومات من قبل أمين لجنة إدارة الهيئة لإبداء أية توجيهات أو ملاحظات .

تاسعاً : بعد ذلك يتم عرض المشروع الاستثماري على لجنة الإدارة لإبداء الرأي والتوصية بالموافقة على المشروع من عدمها .

عاشراً : يتم إحالة المشروع إلى اللجنة الفنية للمشاريع الاستثمارية لإبداء الرأي حول المشروع .
الحادي عشر : يتم إعداد محضر اجتماع لجنة الادارة من قبل مكتب شئون اللجنة يعتمد من أمين لجنة إدارة الهيئة وإحالته الي أمين اللجنة الشعبية العامة للاقتصاد والتجارة والاستثمار لإصدار قرارات الموافقة للمشروعات التي تم الموافقة عليها.

(2) : إجراءات بعد الموافقة على المشروع :

أولاً : بعد صدور قرار الموافقة يتم إحالته إلي مقدم الطلب كتابياً بالتسليم المباشر أو بخطاب مع علم الوصول وذلك خلال عشرة أيام من تاريخ استلام الهيئة للقرار ، متضمن المستندات اللازمة توفيرها لتأسيس الجسم القانوني للمشروع حسب الشكل القانوني للمشروع ، والمستندات هي:-

- الشكل القانوني للمشروع (عقد التأسيس والنظام الأساسي) إذا كان يأخذ شكل شركة والتصديق عليهما من مصلحة الضرائب ، أو عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة الأم إذا كان المشروع يأخذ شكل فرع لتلك الشركة مع قرار مجلس الإدارة بإنشاء الفرع وتعيين مديره العام ، وممثله القانوني في الجماهيرية العظمى.

أما إذا كان المستثمر شخصاً طبيعياً فيكتفي بالبيانات المقدمة منه عند تقديم طلب الحصول على الترخيص بالاستثمار .

- ما يفيد إيداع 10% نقداً من قيمة رأس المال بحساب المشروع .
 - وصفة فنية بموقع المشروع معتمدة من الجهات المختصة .
 - شهادة عقارية أو عقد انتفاع أو إيجار للعقار المراد استغلاله لغرض نشاط المشروع .
 - إفادة من الجهات المختصة بأن الأرض التي سيقام عليها المشروع لا يتعارض استخدامها مع المخططات العمرانية المعتمدة ، و ألا يؤدي موقع المشروع إلى الإضرار بالبيئة أو المصادر الطبيعية أو السياحة أو الزراعة .
 - الجدول الزمني المفصل واللازم لتنفيذ المشروع .
 - قسيمة إيداع في حساب الهيئة أو صك مصدق بقيمة (**3600**) دينار ليبي مقابل رسوم رخصة تنفيذ مشروع استثماري والقيود في السجل الاستثماري والحصول على مستخرج من السجل .
- ثانياً : بعد استكمال إجراءات تأسيس الجسم القانوني للمشروع من قبل المستثمر واستيفاء كافة المستندات المطلوبة للحصول على رخصة تنفيذ مشروع استثماري والتسجيل بالسجل الاستثماري (نموذج طلب معد من قبل الهيئة) .

ثالثاً : يتم منح المستثمر رخصة تنفيذ مشروع استثماري ويتم قيد المشروع في السجل الاستثماري ومنحه مستخرج من السجل .

رابعاً : يباشر المستثمر بإجراءات تنفيذ المشروع وتجهيزه واستيراد كافة احتياجات ومستلزمات المشروع من الخارج سواء كانت في شكل مواد بناء أو أثاث أو آلات أو معدات أو آليات أو وسائل نقل وانتقال أو أجهزة لازمة لتنفيذ المشروع ، وكافة احتياجات ومستلزمات المشروع من الخارج سواء كانت في شكل تجهيزات أو قطع غيار أو مواد أولية لازمة لتشغيل المشروع .

خامساً : يتولى قسم المتابعة والإشراف متابعة تنفيذ مشروعات الاستثمار المرخص بإقامتها وإعداد تقارير دورية عنها إلى اللجنة الشعبية للهيئة .

سادساً : وبعد الانتهاء من مرحلة التنفيذ يتقدم المستثمر إلى إدارة الهيئة بطلب الحصول على رخصة لمزاولة نشاط المشروع ، بعد التأكد من الانتهاء من مرحلة التنفيذ واستيفاء المستندات اللازمة يتم منح الإذن للمستثمر في البدء في مزاولة النشاط ويمنح ترخيص مزاولة نشاطه مشروع استثماري ، بعد استيفاء هذه المستندات والمتمثلة في :-

- تقييم لأصول المشروع لتحديد التكاليف المبدئية للمشروع (مرفق نموذج معد من قبل الهيئة) .
- كشف بالعمالة الوطنية والأجنبية بالمشروع موضحاً فيه تخصصاتهم وخبراتهم

- قسيمة إيداع في حساب الهيئة أو صك مصدق بقيمة (1000) دينار ليبي مقابل رسوم أتعاب تقييم
الحصص العينية في رأس مال المشروع .

- قسيمة إيداع في حساب الهيئة أو صك مصدق بقيمة (1000) دينار ليبي مقابل رسوم رخصة
مزاولة نشاط مشروع استثماري .

سابعاً : يتولى قسم الإشراف والمتابعة متابعة المشروعات أثناء فترة التشغيل فيما يتعلق بتطبيق
أحكام القانون رقم (5) بشأن تشجيع استثمار رؤوس الأموال الأجنبية.

ثامناً : يتولى قسم خدمات المستثمرين تقديم كافة التسهيلات للمستثمر والمشروع وبالأخص تسهيل
منح التأشيرات والإقامة للمستثمرين والعمالة الأجنبية ، كما يتولى إجراءات منح الموافقة
للإفراج عن الآلات والمعدات والمواد الخام وغيرها التي يتم توريدها للمشروع.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

إدارة الاستثمار